



ORIGINALE

COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO

Provincia di Benevento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 126 OGGETTO: Autorizzazione alla sottoscrizione del C.I.D. per l'anno 2010.

del 9/7/2010

L'anno **Duemiladieci** il giorno **9** del mese di **Luglio** alle ore **11,00**, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori

Presente Assente

		Presente	Assente
SINDACO	Dott. Giorgio NARDONE	X	
ASSESSORE	Dott. Claudio RICCI	X	
ASSESSORE	Dr. Gerardo RANAURO	X	
ASSESSORE	Geom. Maurizio GENITO	X	
ASSESSORE	Sig. Pasquale MAUTA	X	
ASSESSORE	Sig. Giovanni ZAMPETTI	X	
ASSESSORE	Sig. Giuseppe SACCAVINO		X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO.

Riconosciuta legale l'adunanza e visti gli artt. 50 del D.Lgs 18.8.2000, n.267 e 32 dello Statuto Comunale, il Sindaco Dott. Giorgio NARDONE, assume la presidenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione entro riportata e relativa all'oggetto i Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lvo 18 agosto 2000 n.267, hanno espresso parere favorevole.

**COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO
BENEVENTO**

LI 09 LUG. 2010

In data odierna il Revisore dei Conti nominati con deliberazione n.23 del 26/09/2007 esprime

Parere sull'applicazione del contratto collettivi decentrato 2010

Premesso

Che la delegazione trattante tra la parte sindacale e la parte pubblica ha approvato le modifiche al contratto collettivo decentrato per l'anno 2010

Visto che le modifiche sono state approvate sia dalla parte sindacale che dalla parte pubblica

Rilevato

che il fondo è stato costituito dall'importo già previsto per l'anno 2010 detratto l'importo per le PEO e sommando eventuali risparmi

Si esprime

Parere favorevole in ordine alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato 2010 per il personale del Comune.

Il revisore dei Conti
Maria Rita Petrone



LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'Accordo del 22 gennaio 2004 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003";

VISTO inoltre l'Accordo del 9 maggio 2006 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005";

PRESO ATTO che nella riunione di Delegazione Trattante del 5/7/2010 è stato raggiunto un accordo in merito all'approvazione della contrattazione decentrata relativamente all'anno 2010;

RITENUTO di prendere atto di quanto concordato, tenuto conto che i Responsabili di Servizio in conformità ai contenuti della contrattazione decentrata integrativa 2010 hanno adottato i rispettivi provvedimenti/determine di competenza;

VISTI gli artt. 48-49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti di verifica positiva della compatibilità dei costi con le previsioni di bilancio;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ex art.49 del T.U.EE.LL. in D.Lvo n.267/2000 dai Responsabili dei competenti Servizi Comunali;

Con votazione palese unanime;

DELIBERA

- 1) di prendere atto e di condividere l'accordo integrativo decentrato per l'anno 2010 di cui alla bozza che viene allegata sub "A" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica alla relativa sottoscrizione.

Successivamente

Stante la particolare urgenza a provvedere il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lvo n.267/2000, con separata votazione resa con esito favorevole unanime.





COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO
Provincia di Benevento (Italia)

Piazza Municipio, 1 - 82018 San Giorgio del Sannio - Tel. (39) 0824/334922 Fax (39) 0824/337270
E-mail: affarigenerali2002@libero.it Sito web: www.comune.sangiorgiodelsannio.bn.it

CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO

ANNO 2010

Data sottoscrizione ipotesi 5 luglio 2010.



PARTE PRIMA

ART.1- CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente contratto collettivo decentrato integrativo si applica a tutto il personale assunto con contratto a tempo indeterminato o determinato, escluso quello del ruolo unico dirigenziale.

Tenuto conto che la presente Contrattazione Decentrata si svolge nel corso dell'anno 2010 la stessa terrà conto degli istituti contrattuali che si sono espletati nel corso del corrente anno e delle somme erogate e/o impegnate per il pagamento delle prestazioni.

ART.2- REGOLAMENTAZIONE DEL DIRITTO DI SCIOPERO

E' individuato il seguente contingente di personale che, in caso di sciopero, dovrà assicurare i servizi pubblici essenziali:

- STATO CIVILE = 1 ADDETTO
- PUBBLICA INCOLUMITA' = 1 TECNICO ed 1 OPERAIO

ART.3- MENSA

L'amministrazione eroga i tickets mensa a favore dei dipendenti che svolgono il servizio su cinque giorni settimanali ed almeno due rientri pomeridiani di almeno tre ore.

Il valore del buono mensa viene confermato, per l'anno 2010, in € 7,00 netti (tutto a carico dell'Ente).

ART.4- FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

L'amministrazione destina una somma pari almeno all'1% del monte salari 2001 per le attività di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti, anche ai fini del nuovo sistema di classificazione del personale.

Per l'anno 2010 tale somma è pari ad € 6.000,00

ART.5 - INFORMAZIONE

L'amministrazione si impegna ad inviare alla RSU ed alle Segreterie Provinciali dei sindacati firmatari del presente contratto tutti gli atti e provvedimenti che direttamente o indirettamente riguardano il personale.

PARTE SECONDA

ART.6- LAVORO STRAORDINARIO

Il fondo per l'anno 2010 è pari ad € 2.827,00

Le eventuali economie saranno riversate sulle risorse decentrate.

ART.7- QUANTIFICAZIONE RISORSE DECENTRATE

Il fondo per l'anno 2010 è costituito come segue::

- Fondo anno 2010 € 46.846,00
- Residuo fondo anno 2009 € 10.281,00
- **TOTALE** € 57.127,00

ART.8- UTILIZZO RISORSE DECENTRATE

Il fondo complessivo per l'anno 2010, pari ad € 57.127,00, è così ripartito:

1. Indennità rischio: € 10.000,00
2. Indennità per compiti svolti in condizioni particolarmente disagiate: € 2.500,00
3. Indennità per compiti che comportano specifiche responsabilità: € 26.100,00
4. Lavoro straordinario: € 2.827,00
5. Indennità reperibilità: € 10.000,00
6. Indennità ufficiali stato civile, anagrafe, elettorale e responsabile tributi: € 1.350,00
7. Indennità maneggio valori: € 2.400,00
8. Riconoscimento indennità per l'anno 2010 di Euro 300,00 per funzioni procedure informatiche del protocollo e, in conformità a quanto previsto dal punto 6 dell'art.9 del presente C.D.I., indennità di funzione al personale di ruolo in servizio presso l'Ufficio di Stato Civile non destinatario di specifica indennità : € 600,00;
9. Riconoscimento indennità per l'anno 2010 di Euro 300,00 per compensare attività che richiedono flessibilità operativa nella esecuzione delle attività lavorative € 1.350,00.



ART.9 – INDENNITA' VARIE

Per l'anno 2010 sono attribuite le seguenti indennità:

1. Rischio: € 30 mensili per tutti i dipendenti tranne i titolari A.P.O. ;
2. indennità per svolgimento compiti particolarmente disagiati: € 30 mensili per gli operai esterni ;
€ 100 mensili al Messo Notificatore;
3. Indennità per lo svolgimento di compiti che comportano specifiche responsabilità così disciplinato nell'allegato "A" ;
4. Indennità di pronta reperibilità per i seguenti dipendenti stato civile, tecnici ed operai ;
5. Indennità ufficiali stato civile, anagrafe, elettorale e responsabile dei tributi € 300,00 per i seguenti dipendenti: ufficiale stato civile, anagrafe ed elettorale (2 unità – n.1 Cat. C e n.1 Cat.B) responsabile tributi (n.2 unità di Cat.C) (max. € 300,00 all'anno). La presente indennità non e' cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
6. Indennità per funzioni informatiche del protocollo e personale Ufficio Stato Civile non destinatario di specifiche indennità (2 unità- Cat. C) (max € 300,00 all'anno). La presente indennità non e' cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
7. Indennità per flessibilità lavorativa (n.1 unità di Cat.B in servizio presso uffici demografici e n.2 unità di Cat.B in servizio presso ufficio tecnico n.1 unità di Cat.C in servizio presso ufficio tecnico-manutentivo) (max € 300,00 all'anno) . La presente indennità non è cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
8. Indennità maneggio valori: € 2.400,00 da riconoscere alle seguenti unità lavorative = n. 2 Servizio Affari Generali (n.1 Uffici Demografici e n.1 Ufficio Segreteria) - n.2 Servizio Finanziario (n.1 Ufficio Economato e n.1 Riscossione tassa pubblicità) – n.1 Servizio Urbanistica/LLPP (n.1 Ufficio Urbanistica) – n.1 Servizio Tecnico/manutentivo (n.1 Ufficio Patrimonio);

ART. 10 – COMPENSI PER PRODUTTIVITA'

Gli eventuali compensi dovranno essere legati al conseguimento di specifici obiettivi programmati dall'Ente per i connessi effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali- quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

I progetti verranno approvati in sede di conferenza dei servizi e notificati alla RSU.

ART. 11 – AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'ente con delibera di G.C. n. 233 del 13.11.2001 ha istituito l'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL 31.03.99.

Per l'anno 2010 il fondo per finanziare la retribuzione di posizione e di risultato è pari ad € 39.200,00.

I finanziamenti per la costituzione del seguente fondo sono carico del bilancio comunale (salvo per gli enti con dirigenza).

ART.12 – NORMA TRANSITORIA

Le parti concordano che il C.D.I. per l'anno 2011 dovrà essere redatto e sottoscritto entro il mese di Dicembre 2010.

ART.13 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si fa espresso riferimento al T.U. n. 267/00, al D.Lgs. n. 165/ 01 ed ai vigenti CCNL del comparto Regioni /autonomie locali.



Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco
(dr. Giorgio NARDONE)



Il Segretario Generale
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

(x) è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 22 LUG. 2010 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

dalla Residenza Comunale, li 22 LUG. 2010

Il Segretario Generale
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)



Il sottoscritto, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

(x) è immediatamente eseguibile – art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

() è divenuta esecutiva il giorno _____;

() perché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

() ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con Deliberazione n. _____, in data _____, (art. 127, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

() è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

San Giorgio del Sannio, li _____

Il Segretario Generale
(dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)