



# COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO

**COPIA**

Provincia di Benevento

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. **171** OGGETTO: Autorizzazione alla sottoscrizione del C.I.D. per l'anno 2011.

del 31/10/2011

L'anno **Duemilaundici** il giorno **31** del mese di **Ottobre** alle ore **15,30**, nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori

		Presente	Assente
SINDACO	Dott. Claudio RICCI	X	
ASSESSORE	Avv. Giancarlo BRUNO	X	
ASSESSORE	Avv. Felice BARRICELLA	X	
ASSESSORE	Sig. Giovanni ZAMPETTI	X	
ASSESSORE	Sig. Giuseppe SACCAVINO	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO.

Riconosciuta legale l'adunanza e visti gli artt. 50 del D.Lgs 18.8.2000, n.267 e 32 dello Statuto Comunale, il Sindaco Dott. Claudio RICCI, assume la presidenza.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione entro riportata e relativa all'oggetto i Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lvo 18 agosto 2000 n.267, hanno espresso parere favorevole.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'Accordo del 22 gennaio 2004 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003";

VISTO l'Accordo del 9 maggio 2006 "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005";

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale non dirigenziale del comparto Regioni e Autonomie Locali quadriennio normativo 2006/2009 – Biennio economico 2006/2007;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e Autonomie Locali per il biennio economico 2008/2009;

PRESO ATTO che nella riunione di Delegazione Trattante del 12/10/2011 è stato raggiunto un accordo in merito all'approvazione della contrattazione decentrata relativamente all'anno 2010;

VISTI gli artt. 48-49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267;

Acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti di verifica positiva della compatibilità dei costi con le previsioni di bilancio;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ex art.49 del T.U.EE.LL. in D.Lvo n.267/2000 dai Responsabili dei competenti Servizi Comunali;

Con votazione palese unanime;

### DELIBERA

- 1) di prendere atto e di condividere l'accordo integrativo decentrato per l'anno 2011 di cui alla bozza che viene allegata sub "A" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica alla relativa sottoscrizione.

### Successivamente

Stante la particolare urgenza a provvedere il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lvo n.267/2000, con separata votazione resa con esito favorevole unanime.

COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN)

**PARERE CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DECENTRATA ANNO 2011**

Verbale n. 16 del 31 Ottobre 2011

L'organo monocratico di revisione  
Dott. Loris Nardone  
(giusta Delibera di C.C. n. 29 del 06/12/2010)

L'anno 2011 il giorno 31 del mese di Ottobre alle ore 09,30 presso i locali del Comune di San Giorgio del Sannio - sito in Piazza Municipio n. 1 in San Giorgio del Sannio (BN), si è riunito l'organo monocratico di revisione dell'Ente per rendere parere sulla Contrattazione Integrativa Decentrata anno 2011.

**Il Revisore unico**

**PREMESSO**

- che la delegazione trattante tra la parte sindacale e la parte pubblica ha approvato la piattaforma al Contratto Collettivo Decentrato locale per l'anno 2011, da autorizzarsi da parte del competente organo esecutivo, a mezzo di sottoscrizione;

**VISTO**

- che la proposta di contrattazione sindacale per il Personale dell'Ente locale è stata approvata sia dalla parte sindacale che dalla parte pubblica, nel testo agli atti, per la sua sottoscrizione;

**RILEVATO**

- che il Fondo risulta congruamente costituito dal Responsabile apicale Servizio Apicale nell'importo complessivo di € 49.915,99, come suddiviso dalle singole voci ed istituti di salario accessorio per il Personale;

**ESPRIME**

*parere favorevole* in merito a:

- a) sottoscrizione definitiva del Contratto Integrativo Decentrato locale dell'anno 2011 per il Personale dell'Ente;
- b) compatibilità della spesa in materia di contrattazione integrativa.

La verifica ha termine alle ore 10,15 previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.





**COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNIO**  
Provincia di Benevento (Italia)

---

Piazza Municipio, 1 - 82018 San Giorgio del Sannio - Tel. (39) 0824/334922 Fax (39) 0824/337270  
E-mail: [affarigenerali2002@libero.it](mailto:affarigenerali2002@libero.it) Sito web: [www.comune.sangiorgiodelsannio.bn.it](http://www.comune.sangiorgiodelsannio.bn.it)

---

**CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO**

**ANNO 2011**

*Data sottoscrizione 12 ottobre 2011*

## PARTE PRIMA

### ART.1- CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente contratto collettivo decentrato integrativo si applica a tutto il personale assunto con contratto a tempo indeterminato o determinato, escluso quello del ruolo unico dirigenziale.

Tenuto conto che la presente Contrattazione Decentrata si svolge nel corso dell'anno 2011 la stessa terrà conto degli istituti contrattuali che si sono espletati nel corso del corrente anno e delle somme erogate e/o impegnate per il pagamento delle prestazioni.

### ART.2- REGOLAMENTAZIONE DEL DIRITTO DI SCIOPERO

E' individuato il seguente contingente di personale che, in caso di sciopero, dovrà assicurare i servizi pubblici essenziali:

- STATO CIVILE = 1 ADDETTO
- PUBBLICA INCOLUMITA' = 1 TECNICO ed 1 OPERAIO

### ART.3- MENSA

L'amministrazione eroga i tickets mensa a favore dei dipendenti che svolgono il servizio su cinque giorni settimanali ed almeno due rientri pomeridiani di almeno tre ore. Il valore del buono mensa viene confermato, per l'anno 2011, in € 7,00 netti ( tutto a carico dell'Ente ).

### ART.4- FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

L'amministrazione destina una somma pari almeno all'1% del monte salari 2001 per le attività di formazione ed aggiornamento professionale dei dipendenti, anche ai fini del nuovo sistema di classificazione del personale.

Per l'anno 2011 tale somma è pari ad € 6.000,00

### ART.5 - INFORMAZIONE

L'amministrazione si impegna ad inviare alla RSU ed alle Segreterie Provinciali dei sindacati firmatari del presente contratto tutti gli atti e provvedimenti che direttamente o indirettamente riguardano il personale.

## PARTE SECONDA

### ART.6- LAVORO STRAORDINARIO

Il fondo per l'anno 2011 è pari ad € 2.223,42

Le eventuali economie saranno riversate sulle risorse decentrate.

### ART.7- QUANTIFICAZIONE RISORSE DECENTRATE

Il fondo per l'anno 2011 è costituito sulla base delle somme erogate per l'anno 2010 ed ammonta a complessivi € 49.915,99.

### ART.8- UTILIZZO RISORSE DECENTRATE

Il fondo complessivo per l'anno 2011, pari ad € 49.915,99, è così ripartito:

1. Indennità rischio/disagio: € 11.437,94
2. Indennità per compiti che comportano specifiche responsabilità: € 23.133,34
3. Lavoro straordinario: € 2.223,42
4. Indennità reperibilità: € 9.525,36
5. Indennità ufficiali stato civile, anagrafe, elettorale e responsabile tributi: € 867,00
6. Indennità maneggio valori: € 1.040,05
7. Riconoscimento indennità per l'anno 2010 di Euro 300,00 per funzioni procedure informatiche del protocollo e, in conformità a quanto previsto dal punto 6 dell'art.9 del presente C.D.I., indennità di funzione al personale di ruolo in servizio presso l'Ufficio di Stato Civile non destinatario di specifica indennità: € 583,00;
8. Riconoscimento indennità per l'anno 2010 di Euro 300,00 per compensare attività che richiedono flessibilità operativa nella esecuzione delle attività lavorative € 1.105,88.

## ART.9 – INDENNITA' VARIE

Per l'anno 2011 sono attribuite le seguenti indennità:

1. Rischio: € 30 mensili per tutti i dipendenti tranne i titolari A.P.O.;
2. Indennità per svolgimento compiti particolarmente disagiati: € 30 mensili per gli operai esterni ; € 100 mensili al Messo Notificatore; € 50 usciere;
3. Indennità per lo svolgimento di compiti che comportano specifiche responsabilità così disciplinate nell'allegato A ;
4. Indennità di pronta reperibilità per i seguenti dipendenti stato civile, tecnici ed operai ;
5. Indennità ufficiali stato civile, anagrafe, elettorale e responsabile dei tributi € 300,00 per i seguenti dipendenti: ufficiale stato civile, anagrafe ed elettorale ( 2 unità – n.1 Cat. C e n.1 Cat.B ) responsabile tributi (n.2 unità di Cat.C) ( max. € 300,00 all'anno). La presente indennità non e' cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
6. Indennità per funzioni informatiche del protocollo e personale Ufficio Stato Civile non destinatario di specifiche indennità ( 2 unità- Cat. C) ( max € 300,00 all'anno). La presente indennità non e' cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
7. Indennità per flessibilità lavorativa:(n.1 unità di Cat.B in servizio presso uffici demografici e n.2 unità di Cat.B in servizio presso-ufficio-tecnico n:1 unità di Cat.C in servizio presso ufficio tecnico-manutentivo) (max € 300,00 all'anno) . La presente indennità non è cumulabile con quella per compiti che comportano specifiche responsabilità;
8. Indennità maneggio valori: € 400,00 da riconoscere alle seguenti unità lavorative = n. 1 Servizio Affari Generali (n.1 Uffici Demografici) - n.1 Servizio Finanziario (n.1 Ufficio Economato);

## ART. 10 – COMPENSI PER PRODUTTIVITA'

Gli eventuali compensi dovranno essere legati al conseguimento di specifici obiettivi programmati dall'Ente per i connessi effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali- quantitativo dei servizi da intendersi, per entrambi gli aspetti, come risultato aggiuntivo apprezzabile rispetto al risultato atteso dalla normale prestazione lavorativa.

I progetti verranno approvati in sede di conferenza dei servizi e notificati alla RSU.

## ART. 11 – AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

L'ente con delibera di G.C. n. 233 del 13.11.2001 ha istituito l'area delle posizioni organizzative di cui all'art. 6 del CCNL 31.03.99.

Per l'anno 2011 il fondo per finanziare la retribuzione di posizione è pari ad € 58.000,00 .

I finanziamenti per la costituzione del seguente fondo sono carico del bilancio comunale (salvo per gli enti con dirigenza).

## ART.12 – NORMA TRANSITORIA

Le parti concordano quanto segue:

- che le eventuali economie del C.D.I. 2011 vanno utilizzate/impegnate/spese per progetti riferiti all'an
- che il C.D.I. per l'anno 2012 dovrà essere redatto e sottoscritto entro il mese di Marzo 2012;
- che in mancanza del C.D.I. per l'anno 2012 le risorse relative al salario accessorio dovranno essere
- che per l'anno 2012 non è possibile escludere dall'assegnazione delle indennità per particolari resp e/o indennità di prodeciamento il personale inquadrato nella Categoria D qualora le mansioni assegnate compatibili con le attività del Servizio;
- che per l'anno 2012 al personale assegnato e/o comandato verrà riconosciuta l'indennità di rischi con le stesse modalità previste per il personale del Comune con specifica previsione/imputazione de a carico del bilancio comunale senza alcuna incidenza sulle risorse previste nella contrattazione dece:

## ART.13 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si fa espresso riferimento al T.U. n. 267/00, al C 165/ 01 ed ai vigenti CCNL del comparto Regioni /autonomie locali.



**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENITA' PREVISTA  
DALL'ART.7, comma 1) DEL C.C.N.L. 9/5/2006**

**Compenso per particolari responsabilità**

<i>Numero dipendenti potenzialmente destinatari dell'indennità</i>	<i>Importo indennità Art. comma 1 CCNL 9/5/2006</i>	<i>Importo complessivo</i>	<i>Modalità di liquidazione</i>
<i>n.3 Responsabili di Categoria D (non titolari di A.P.O.)</i>	<i>* da Euro 1.500 fino ad un massimo di Euro 2.500 all'anno</i>	<i>Euro 7.500,00</i>	<i>Attestazione del Responsabile del Servizio</i>
<i>n.8 Responsabili di Categoria C</i>	<i>** da Euro 1.000 fino ad un massimo di Euro 2.300 all'anno</i>	<i>Euro 18.400,00</i>	<i>Attestazione del Responsabile del Servizio</i>
<b>Totale</b>		<b>Euro 25.900,00</b>	

(\*) L'indennità per la Categoria D è distinta in tre livelli a secondo del grado di responsabilità delle funzioni esercitate e dei risultati conseguiti dai dipendenti nel modo che segue:

- a) livello 1° - Caratterizzato da assunzione di elevata responsabilità e specializzazione nonché da complessità di competenze, da elevati risultati raggiunti e da assicurazione di procedimenti nei termini previsti = Euro 2.500,00
- b) livello 2° - Caratterizzato da assunzione di notevole responsabilità e specializzazione e buoni risultati raggiunti, da assicurazione dei procedimenti nei termini previsti = Euro 2.000,00
- c) livello 3° - Caratterizzazione di discreto grado di responsabilità e specializzazione e buoni risultati raggiunti con assicurazione dei procedimenti nei termini previsti = Euro 1.500,00

(\*\*) Per la Categoria C si stabilisce un primo livello di Euro 2.300,00, un secondo livello di Euro 1.800,00 ed un terzo livello di Euro 1.300,00 secondo parametri legati al grado di responsabilità e specializzazione e ai risultati raggiunti.

La individuazione delle unità destinatarie dell'indennità e la formalizzazione del livello di appartenenza è a cura dei Responsabili di Servizio che adotteranno tale provvedimento in una apposita Conferenza di Servizio.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

f.to Il Sindaco  
(Dr. Claudio RICCI)

f.to Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)

---

Il sottoscritto Segretario del Comune, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

(x) è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il **18 NOV. 2011** per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

dalla Residenza Comunale, li **18 NOV. 2011**

f.to Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)

---

Il sottoscritto, visti gli Atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente Deliberazione:

( ) è immediatamente eseguibile – art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

( ) è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_;

( ) perché decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ( art. 134 comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

( ) ha acquistato efficacia il giorno \_\_\_\_\_, avendo il Consiglio confermato l'atto con Deliberazione n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, ( art. 127, comma 2 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

( ) è stato affisso all'Albo Pretorio di questo Comune, come prescritto dall'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

San Giorgio dei Sannio, li \_\_\_\_\_

f.to Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)

---

E' copia conforme all'originale  
San Giorgio del Sannio, li **18 NOV. 2011**

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Immacolata D'ALESSIO)

