



COMUNE DI SAN GIORGIO DEL SANNOIO

Provincia di Benevento (Italia)

Piazza Municipio, 1 – 82018 San Giorgio del Sannio - Tel. (39) 0824/334922 Fax (39) 0824/337270

Sito web: www.comune.sangiorgiodelsannio.bn.it

DeCertificazione – Autocertificazione Certificati e Dichiarazioni Sostitutive

L'art.15 della legge n.183/2011 ha introdotto alcune modifiche nel campo delle certificazioni. Queste le principali novità a partire dal 1° gennaio 2012:

- 1) le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti fra privati. Nei rapporti fra privati e Amministrazioni Pubbliche/Gestori di pubblici servizi, tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. Dal 1° gennaio 2012 le Amministrazioni e i Gestori di pubblici servizi non potranno più accettarli né richiederli.
- 2) i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione dovranno riportare, a pena di nullità, la dicitura “il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici Servizi a pena di nullità”.

Le misure organizzative adottate dal Comune di San Giorgio del Sannio per l'efficiente efficace e tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli con relative modalità esecutive sono le seguenti:

- A) Acquisizione d'ufficio delle informazioni, dati e documenti oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà:
- non appena le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà pervengono all'ufficio protocollo, l'addetto smista le stesse al Servizio competente per il procedimento cui inerisce la dichiarazione sostitutiva il quale provvede all'acquisizione d'ufficio di tutte o di parte delle informazioni/dati/documenti oggetto delle dichiarazioni sostitutive, provvede con la massima tempestività ad estrarre dagli archivi informatici disponibili presso i Servizi dell'Ente le informazioni, i dati e/o i documenti di pertinenza dei Servizi predetti (a titolo esemplificativo: certificazioni anagrafiche, di stato civile, di godimento diritti politici, ISEE, iscrizione nel registro di associazioni o in altri formati o comunque detenuti presso il Servizio, certificazioni fiscali, notizie urbanistiche) ovvero ad acquisire le informazioni, i dati e/o i documenti di pertinenza dalle altre Amministrazioni Pubbliche;
 - il Servizio competente per il procedimento cui inerisce la dichiarazione sostitutiva, già all'atto del ricevimento delle dichiarazioni sostitutive avrà, nel frattempo, proceduto con le medesime modalità indicate al punto precedente in ordine alle informazioni/dati/documenti di competenza del Servizio medesimo;

- nel caso in cui si renda necessaria l'indicazione da parte dei privati dell'Amministrazione Pubblica presso cui effettuare l'acquisizione d'ufficio, tale indicazione sarà richiesta dal Servizio competente per il procedimento qualora non acquisita all'atto stesso della presentazione della dichiarazione sostitutiva;

B) Effettuazione controlli riguardanti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà richiesti da altre Amministrazioni Pubbliche/Gestori di pubblici servizi:

- le richieste di controllo vengono smistate dall'addetto all'ufficio protocollo al Servizio competente a dare conferma all'Amministrazione procedente dei dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive;
- qualora i dati di cui è stata chiesta conferma siano direttamente accessibili da parte delle Amministrazioni procedenti, il Servizio competente ne informa immediatamente l'Amministrazione procedente;
- nel caso in cui non vi sia possibilità di accesso diretto ai dati, la conferma è fornita dal Servizio competente entro il termine eventualmente richiesto dall'Amministrazione procedente e comunque non oltre 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

PER IL SERVIZIO / SETTORE FINANZE – TRIBUTI si comunica :

Il Comune di San Giorgio del Sannio ha stipulato con l'Agenzia delle Entrate una convenzione (I.D. 800001390626/VC12/20110215) per l'accesso all'anagrafe tributaria e alle modalità operative di utilizzo del sistema SIATEL V.20 PUNTO FISCO.

Il fine è quello di consentire al Comune di disporre delle informazioni e dei dati per pianificare e gestire la propria autonomia tributaria, verificare le autocertificazioni da reddito presentate per la funzione gratuita o a tariffe agevolate dei servizi erogati, nonché per attività di contrasto all'evasione.

La responsabile dell'area Finanze e Tributi è la Dott.ssa Maria Lucia Chiavelli.